

REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZY ZESPOLE SZKÓŁ IM. JANUSZA KORCZAKA W SZYDŁOWIE

Na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. w szkole może działać rada rodziców.

Zasady jej tworzenia uchwała ogół rodziców, regulamin działalności rady rodziców – uchwała sama rada.

Ustawa określa także kompetencje rady rodziców. Są to głównie kompetencje opiniotwórcze i wnioskodawcze (rada rodziców może występować do rady szkoły, rady pedagogicznej i dyrektora szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły), a także kompetencje stanowiące w zakresie zasad wydatkowania funduszu rady rodziców.

Rada rodziców chcąc wspierać działalność statutową szkoły, może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł.

A oto treść regulaminu rady rodziców przy Zespole Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie:

ROZDZIAŁ I. NAZWA REPREZENTACJI RODZICÓW

§ 1. Może to być: „rada rodziców” lub inna nazwa oddająca istotę rodzicielskiego organu szkoły.

ROZDZIAŁ II. CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

§ 2. 1 Celem rady rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.

2. Szczególnym celem rady rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.

3. Zadaniem rady rodziców jest w szczególności:

- pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,

- gromadzenia funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,

- zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły;

- znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych w szkole i klasie,
- uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego postępów lub trudności,

- znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
- uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
- wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły,
- określania struktur działania ogółu rodziców oraz rady rodziców.

ROZDZIAŁ III. ORGANIZACJA DZIAŁANIA OGÓŁU RODZICÓW I RADY RODZICÓW

§ 3.1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.

2. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie „klasową radę rodziców”, składającą się z 3 osób, tak aby można było utworzyć funkcję przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.

3. Wszyscy członkowie klasowych rad rodziców tworzą radę rodziców szkoły.

4. Plenarne zebranie rady rodziców szkoły wybiera spośród siebie:

- a) prezydium (zarząd) rady rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami rady rodziców oraz,
- b) komisję rewizyjną, jako organ kontrolny rady rodziców.

5. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców. Zebranie jest zwoływane raz w czasie kadencji rady.

6. Prezydium rady rodziców składa się z pięciu członków, tak aby można było wyłonić funkcje: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika oraz jednego członka prezydium.

Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.

7. Komisja rewizyjna składa się co najmniej z trzech osób, nie więcej jednak niż z pięciu osób. Co najmniej jeden członek komisji rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.

8. Prezydium rady rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków rady rodziców spośród innych rodziców, osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako eksperymety) – dla wykonywania określonych zadań.

§ 4. Kadencja rady rodziców i jej organów trwa 3 lata począwszy od miesiąca września do dnia 30 września ostatniego roku kadencji.

§ 5. Członkowie klasowych rad rodziców z klas programowo najwyższych, których dzieci opuściły szkołę w środku kadencji rad – zostają zastąpieni przez członków klasowych rad rodziców z klas nowo zorganizowanych.

ROZDZIAŁ IV. TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW I JEJ ORGANY

§ 6.1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.

2. Listę uczestników posiedzenia danego organu ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.

3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu rady rodziców szkoły. Klasowe rady rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokolarz rady rodziców jego prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium rady.

ROZDZIAŁ V. WYBORY DO ORGANÓW RADY RODZICÓW

§ 7.1. Wybory do rady rodziców (klasowej rady rodziców), prezydium rady rodziców i do komisji rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym lub jawnym.

2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.

3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50% oraz jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.

4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.

5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.

6. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo – wyborczego rady rodziców:

- 1) wybór przewodniczącego sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, jak: komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków, komisja wyborcza. Wybory do tych funkcji są jawne;
- 2) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym;
- 3) sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie (lub nie udzielenie) absolutorium ustępującymi organowi;
- 4) informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki;
- 5) ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji;
- 6) plenarna dyskusja programowa;
- 7) uchwalenie wniosków programowo-organizacyjnych do działalności rady rodziców w następnej kadencji;
- 8) wybory nowych organów rady rodziców:
 - ustalenie przez Komisję Regulaminową listy obecności i stwierdzenia prawomocności zebrania,
 - przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą,
 - głosowanie,ogłoszenia wyników wyborów przez Przewodniczącego Komisji Wyborczej
- 9) wolne głosy i wnioski

§ 8. Inne plenarne posiedzenia rady rodziców przyjmują taki sam porządek obrad, jak w § 7, z tym, że opuszcza się w nim punkty dotyczące wyborów, a sprawozdanie komisji rewizyjnej nie zawiera wniosku o sprawie absolutorium, lecz jedynie wnioski pokontrolne.

ROZDZIAŁ VI. PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW

§ 9.1. Plenarne posiedzenie rady rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.

2. Zebranie plenarne rady rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek klasowych rad rodziców, z co najmniej 3 klas, na wniosek dyrektora szkoły, rady pedagogicznej i rady szkoły - złożony do prezydium rady.

§ 10.1. Prezydium rady rodziców obraduje nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc. Na posiedzenia prezydium zaprasza się dyrektora szkoły, przewodniczącego rady szkoły i inne osoby.

2. Posiedzenia rady rodziców są protokołowane w protokolarzu rady rodziców, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz prezydium.

§ 11. Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnym posiedzeniem rady rodziców. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium rady rodziców, rady rodziców klasowej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 15 osób. Ustalenie i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: plenarnemu posiedzeniu rady rodziców, prezydium rady rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

§ 12. Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach rady rodziców, jak komisje problemowe czy zespoły robocze, wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakich się te zespoły podjęły.

§ 13. Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców lub wychowawcy klasy. Liczba zebrań rodziców danej klasy nie może być jednak mniejsza od liczby wywiadówek szkolnych.

ROZDZIAŁ VII. ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW

§ 14.1. Rada rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- ze składek rodziców,
- z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się prezydium rady,
- z dochodowych imprez organizowanych przez radę rodziców i mieszkańców środowiska szkoły,
- z działalności gospodarczej,
- z innych źródeł.

§ 15. 1. Wysokość składki rady rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu rodziców klasy.

Propozycje wysokości składki przedstawia dla całej szkoły prezydium rady rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.

2. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, rada klasowa rodziców może wyrazić zgodę na wnoszenia składki tylko na jedno dziecko lub obniżenie składki wnoszonej na wszystkie dzieci danych

rodziców. Klasowa rada rodziców może też całkowicie zwolnić od wnoszenia składki tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna. Obniżka składki lub zwolnienie z jej wnoszenia wymagają indywidualnego rozpatrzenia. Wnioski w tej sprawie składają zainteresowani rodzice lub wychowawca klasy.

§ 16. 1. Wydatkowanie środków rady rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków rady rodziców na rok szkolny”, zatwierdzonego każdorazowo przez prezydium rady rodziców.

2. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z niżej zamieszczonym preliminarzem wydatków rady rodziców:

PRELIMINARZ WYDATKÓW RADY RODZICÓW

A. Wydatkowanie środków pochodzących ze składek rady rodziców odbywa się następująco:

§. 1. Całość środków ze składki rodzicielskiej jest przekazywana do dyspozycji prezydium rady rodziców.

§ 2. Prezydium rady rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej wyłącznie na następujące cele:

- pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania odżywiania, odzieży, podręczników,
- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym jak dzień patrona, festyn sportowo-rekreacyjny z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.
- sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań, jak kółko polonistyczne,
- nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych i sportowych,
- sfinansowanie części kosztów reprezentacyjnego zespołu artystycznego szkoły,
- zakup środków dydaktycznych i sprzętu technicznego
- wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości rady rodziców.

B. Wydatkowanie środków rady rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska.

§ 3. Środki te mogą być wydatkowane na:

- dofinansowanie celów ustalonych w § 2,
- finansowanie własnych projektów rady rodziców, jak budowa nowej pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenie szkoły w określoną aparaturę, renowacja urządzeń sportowo-rekreacyjnych,
- przeznaczenia środków na kapitał założycielski dla utworzenia określonej formy działalności gospodarczej,
- lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych lub w postaci zakupu akcji.

C. Sposób wydatkowania środków rady rodziców może w części być zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz rady rodziców. W takim przypadku prezydium rady rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawcy.

ROZDZIAŁ VIII. OBSŁUGA KSIĘGOWO-RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW

§ 17. 1. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy rady rodziców prezydium wyznacza skarbnika.

2. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków.

ROZDZIAŁ IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18. 1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły – rada szkoły zaprasza na swoje zebrania plenarne, a prezydium rady na swoje posiedzenia regulaminowe dyrektora szkoły oraz kierownictwo pozostałych organów szkoły.

2. Rada rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w § 2, pkt. 3 niniejszego regulaminu.

3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, pracowników także przez radę pedagogicznych czy radę szkoły-prezydium może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do dyrektora szkoły lub kierownictw pozostałych organów szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.

4. W przypadku konfliktu rady rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nierespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielenie wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia-prezydium rady rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

§ 19. Członkowie klasowych rad rodziców, prezydium rady rodziców, jak i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać.

Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w Rozdz. IV tego regulaminu.

§ 20. Rada rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści:
Rada Rodziców przy Zespole Szkół im. Janusza Korczaka w Szydłowie.